



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUGOPOLJE
OPĆINSKI NAČELNIK**

**Klasa: 305-03/12-01/_14
Urbroj: 2180/04-02/1-12-2
Dugopolje, 21. prosinca 2012. godine**

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

**PRAVNE USLUGE ZA 2012. GODINU
(Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B –
mala vrijednost)**

E-MV-02/12-DIIB

Dugopolje, prosinac 2012. godine

SADRŽAJ:

I.	<i>Upute ponuditeljima za izradu ponude</i>		<i>str. 3-24</i>
II.	<i>Ponudbeni list</i>	<i>(Prilog 1.)</i>	<i>str. 25-27</i>
	<i>Podaci o zajednici ponuditelja</i>	<i>(Prilog 1.1.)</i>	<i>str. 28-29</i>
	<i>Podaci o podisporučiteljima</i>	<i>(Prilog 1.2.)</i>	<i>str. 30-31</i>

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1) PODACI O JAVNOM NARUČITELJU:

- a) NAZIV: Općina Dugopolje
- b) SJEDIŠTE: Trg F. Tuđmana 1, 21 204 Duogopolje
- c) OIB: 57240842564
- d) MATIČNI BROJ: 2569647
- e) TELEFON: 021/668-280
- f) TELEFAX: 021/660-250
- g) INTERNETSKA
ADRESA: www.dugopolje.hr
- h) E-POŠTA: opcina@dugopolje.hr

2) PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU SA PONUDITELJIMA:

Srdan Kalajdžić

- Tel: 021/668-280
- Fax: 021/660-250
- e-mail: opcina@dugopolje.hr

3) EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

E-MV-02/12-DIIB

4) POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA U SMISLU ČLANKA 13. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI ("Narodne novine" broj 90/11)

Temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) ne postoje gospodarski subjekti s kojima Općina Dugopolje, Trg F. Tuđmana 1, ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podisporučitelja odabranom ponuditelju).

5) **VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B (mala vrijednost), na temelju članka 43. stavka 3, članka 44. i članka 18. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), te na temelju članka 2. stavka 1. točke 2. Uredbe o objavama javne nabave ("Narodne novine" broj 10/12)

6) **PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Sukladno članku 18. i 19. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) procijenjena vrijednost iznosi: 219.200,00 kn (bez PDV-a)

7) **VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI**

Sukladno članku 43. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti *ugovor o javnim uslugama iz Dodatka II. B.*

8) **NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA**

Sukladno članku 40. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) Naručitelj neće provoditi elektroničku dražbu.

9) **OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:**

- Sukladno Pravilniku o primjeni Jedinostvenog rječnika javne nabave (CPV) ("Narodne novine" broj 6/12), brojčana oznaka predmeta nabave:
 - 79100000-5, Pravne usluge
- Općina Dugopolje provodi Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B male vrijednosti s jednim gospodarskim subjektom za nabavu pravnih usluga navedenih u Tarifi o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika ("Narodne novine" broj 142/12)

10) OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave. Ponuditeljima je dozvoljeno nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave.

11) KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Sukladno Tarifi o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika Hrvatske odvjetničke komore ("Narodne novine" broj 142/12).

12) ROK PRUŽANJA USLUGE

Usluga će se pružati prema potrebama Naručitelja, u roku od dvanaest (12) mjeseci od dana sklapanja ugovora.

13) OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja ako:

- a) ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Sukladno članku 67. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove podtočke a), gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno

u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest (6) mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno članku 67. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz ove podtočke a)., nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz ove podtočke a)., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

- b)** ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

Sukladno članku 67. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove podtočke b). gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Sukladno članku 67. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz ove podtočke b)., on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

- c) ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno ovoj točki 13. Dokumentacije.

Sukladno članku 67. stavku 6. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz ove točke 13. Dokumentacije, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

Sukladno članku 67. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), u slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke 13. Dokumentacije, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) navedene dokumente u točki 13. Dokumentacije, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno članku 92. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) u postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana dostave zahtjeva pozvati gospodarske subjekte da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali. Pojašnjenje ili upotpunjavanje dokumenata točke 13. Dokumentacije, smije se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koji su uklonjivi. Pojašnjenje ili upotpunjavanje dokumenata točke 13. Dokumentacije ne smije rezultirati naknadnom zamjenom ili naknadnom dostavom traženih dokumenata, nego samo upotpunjavanjem već priloženih dokumenata. Traženje pojašnjenja ili upotpunjavanja ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana gospodarskih subjekata ili pogodovanja pojedinom gospodarskom subjektu u postupku javne nabave.

Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi u točki 13. Dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela. Ako gospodarski subjekt već u ponudi dostavi određene dokumente u

izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati. Za potrebe dostavljanja dokumenata navedenih u točki 13. Dokumentacije daje se primjereni rok koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana dostave zahtjeva. Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata iz točke 13. Dokumentacije ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u postupku javne nabave. Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz točke 13. Dokumentacije, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje odredi Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U slučaju isključenja Naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo. Naručitelj neće zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike sukladno ovoj točki 13. Dokumentacije, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave Naručitelja i udovoljavaju uvjetima iz točke 13. Dokumentacije.

14) UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA DOKAZUJU SPOSOBNOST

Sukladno članku 69. stavku 1. i članku 70. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) svaki ponuditelj u svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti mora dostaviti:

- a) Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Sukladno članku 70. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), upis u registar iz ove podtočke a). dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Sukladno članku 70. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), u slučaju zajednice ponuditelja , svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz podtočke a). ove točke 14. Dokumentacije.

Sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) navedene dokumente u točki 14. Dokumentacije, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno članku 92. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) u postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana dostave zahtjeva pozvati gospodarske subjekte da pojasne ili upotpune dokumente koje su predali. Pojašnjenje ili upotpunjavanje dokumenata točke 14. Dokumentacije, smije se odnositi samo na nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koji su uklonjivi. Pojašnjenje ili upotpunjavanje dokumenata točke 14. Dokumentacije ne smije rezultirati naknadnom zamjenom ili naknadnom dostavom traženih dokumenata, nego samo upotpunjavanjem već priloženih dokumenata. Traženje pojašnjenja ili upotpunjavanja ne smije imati učinak diskriminacije, nejednakog tretmana gospodarskih subjekata ili pogodovanja pojedinom gospodarskom subjektu u postupku javne nabave.

Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi u točki 14. Dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela. Ako gospodarski subjekt već u ponudi dostavi određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati. Za potrebe dostavljanja dokumenata navedenih u točki 14. Dokumentacije daje se primjereni rok koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana dostave zahtjeva. Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata iz točke 14. Dokumentacije ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u postupku javne nabave. Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz točke 14. Dokumentacije, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje odredi Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U slučaju isključenja Naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg

ponuditelja da dostavi traženo. Naručitelj neće zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike sukladno ovoj točki 14. Dokumentacije, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave Naručitelja i udovoljavaju uvjetima iz točke 14. Dokumentacije.

15) UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je sukladno članku 2. stavku 1. točki 29. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno trebaju dostaviti dokumente i dokazati svoju sposobnost sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), te sukladno odredbama iz točaka 13., 14. i 16.2. ove Dokumentacije.

Sukladno članku 10. stavku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke o nazivu i sjedištu ponuditelja, adresi, OIB-u (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broju računa, navodu o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresi za dostavu pošte, adresi e-pošte, kontakt osobi ponuditelja, broju telefona i broju faksa, za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

16) SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

16.1. Način izrade ponude

Sukladno članku 87. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Zahtjeva za prikupljanje ponuda.
- b) Ako u Zahtjevu za prikupljanje ponuda nije izričito drugačije određeno, ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.
- c) Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

- d) U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.
- e) Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Sukladno članku 11. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12):

- a) Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
- b) Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
- c) Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.
- d) Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.
- e) Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.
- f) Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.
- g) Ako naručitelj od ponuditelja zahtjeva i presliku ponude, ona se dostavlja zajedno s izvornikom ponude. U tom slučaju se jasno naznačuje »izvornik« i »preslika« ponude. U slučaju razlika između izvornika i preslika ponude, vjerodostojan je izvornik ponude.
- h) Ako naručitelj od ponuditelja zahtjeva i dostavu ponude na mediju za pohranjivanje podataka, on se dostavlja zajedno s izvornikom ponude. U tom slučaju ponuda dostavljena na mediju za pohranjivanje podataka smatra se preslikom ponude.
- i) Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

- j) Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Sukladno članku 16. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12):

- a) Ponude se izrađuju bez posebne naknade, ali naručitelj može predvidjeti naknadu troškova izrade uzoraka ili posebnih uradaka ako ih zahtijeva. Naknada je moguća samo ako je dostavljeni uzorak ili uradak u skladu s predmetom nabave.
- b) Kalkulacija i sve za to potrebne predradnje, izrada troškovnika i izrada alternativnih ponuda ne smatraju se posebnim uradcima u smislu odredbe ove podtočke a),
- c) Nakon završetka postupka javne nabave naručitelj mora bez odgađanja ponuditelju čija ponuda nije odabrana vratiti one uzorke i uratke za koje nije predviđena naknada, a koji ispitivanjem ili pregledom nisu izgubili svoju funkciju (ako su uzorci i uratci traženi da čine sastavni dio ponude).

Sukladno članku 78. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) Naručitelj ne smije od gospodarskog subjekta zahtijevati naknadu troškova za izradu i stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje te moguće dodatne dokumentacije niti to isto postavljati kao uvjet za preuzimanje dokumentacije. Iznimno, Naručitelj smije u otvorenom postupku javne nabave od gospodarskog subjekta zahtijevati samo naknadu poštanskih troškova slanja onog dijela dokumentacije koji iz tehničkih razloga nije moguće neograničeno i u cijelosti elektronički staviti na raspolaganje.

16.2. Sadržaj ponude

Sukladno članku 10. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda sadrži:

- a) popunjeni ponudbeni list,
- b) jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo,

- c) dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
- d) dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja, ako ih je naručitelj odredio,
- e) tražene dokaze sposobnosti,
- f) popunjeni troškovnik,
- g) potpisan prijedlog ugovora, ako je sastavni dio Zahtjeva za prikupljanje ponuda,
- h) ostalo traženo u Zahtjevu za prikupljanje ponuda (uzorci, katalogi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.) ako ih je naručitelj odredio.

Ponudbeni list najmanje sadrži:

- a) naziv i sjedište naručitelja,
- b) naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
- c) predmet nabave,
- d) podatke o podisporučiteljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
- e) cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
- f) iznos poreza na dodanu vrijednost,
- g) cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost,
- h) rok valjanosti ponude,
- i) datum i potpis ponuditelja.

Sukladno članku 10. stavku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke iz podtočke b). ponudbenog lista za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Sukladno članku 10. stavku 6. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu

vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

17) NAČIN DOSTAVE PONUDE

Sukladno članku 12. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12):

- a) Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje.
- b) Na omotnici ponude mora biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja,
 - naziv i adresa ponuditelja,
 - evidencijski broj nabave,
 - naziv predmeta nabave,
 - naznaka »ne otvaraj«.
- c) Kada ponuda sadrži uzorke oni se dostavljaju uz ponudu, ako naručitelj nije drugačije odredio u dokumentaciji za nadmetanje.

18) NAČIN ELEKTRONIČKE DOSTAVE PONUDE

Nije dozvoljena elektronička dostava ponuda.

19) NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Sukladno članku 8. stavku 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), cijena ponude je **promjenjiva**.

Sukladno članku 8. stavku 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), **promjenjiva cijena je cijena koja tijekom trajanja ugovora može mjenjati**.

20) NAČIN I UVJETI IZMJENE CIJENE

Sukladno Tbr. 49. Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika ("Narodne novine" broj 142/12).

21) CIJENA (VALUTA) PONUDE

Sukladno Tbr. 37. Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika ("Narodne novine" broj 142/12), ponuditelji u ponudi moraju navesti postotak odobrenog popusta na sve izvršene usluge prema Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika ("Narodne novine" broj 142/12).

Na temelju odobrenog popusta ponuditelji će ostvariti sljedeće bodove:

- a) **0%-10% = 10 bodova**
- b) **11%-20% = 20 bodova**
- c) **21%-30% = 30 bodova**
- d) **31%-40% = 40 bodova**
- e) **41%-50% = 50 bodova**

Visina odobrenog popusta je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditeljima se odobrava mjesečni paušal u iznosu od 8.000,00 kn (bez PDV-a).

22) KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Sukladno članku 82. stavku 1. točki 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) i sukladno članku 3. stavku 4. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), kriteriji za odabir ponude je **najniža cijena.**

Ponuda s najnižom cijenom smatrat će se ponuda koja prema kriterijima navedenim u točki 21. ovog Zahtjeva ostvari više bodova.

23) JEZIK I PISMO ZA IZRADU PONUDE

Sukladno članku 78. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) Zahtjev za dostavu ponuda izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

24) ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je **90 (devedeset) dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Sukladno članku 87. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), Naručitelj iz opravdanih razloga može u pisanoj formi tražiti produljenje roka valjanosti ponude. Ponuditelj također u pisanoj formi može prihvatiti zahtjev za produljenje roka valjanosti ponude.

Sukladno članku 77. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

25) ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODISPORUČITELJE

Sukladno članku 86. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizporučitelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke iz ove podtočke d). o svim predloženim podizporučiteljima. Sudjelovanje podizporučitelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
- b) Naručitelj ne smije od ponuditelja zahtijevati da dio ugovora o javnoj nabavi da u podugovor ili da zaposli određene podizporučitelje, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.
- c) Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će isporučiti, isporučiti ili pružiti podizporučitelj, naručitelj neposredno plaća podizporučitelju.
- d) Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su i:
 - Radovi, roba ili usluge koje će isporučiti, isporučiti ili pružiti podizporučitelj,
 - predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, isporuke robe ili pružanja usluga,
 - podaci o podizporučitelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

- e) Naručitelj mora u dokumentaciji za nadmetanje navesti da su podaci iz ove podtočke d)., obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi te da su neposredna plaćanja podisporučitelju, ako su u skladu s ovim člankom, obvezna.
- f) Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podisporučitelja koje je prethodno potvrdio.
- g) Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podisporučitelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.
- h) Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podisporučitelj, pod uvjetom da je javni naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz ove podtočke d). za novoga podisporučitelja.

26) DATUM I MJESTO OBJAVE ZAHTJEVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA NARUČITELJA

Sukladno članku 44. stavku 6. točki 11. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), objava zahtjeva za prikupljanje ponuda objavit će se dana **31. prosinca 2012. godine** na internet stranici Naručitelja.

Sukladno članku 44. stavku 7. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) adresa internet stranice Naručitelja je: www.dugopolje.hr.

Sukladno članku 44. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) Zahtjev će biti dostupan na navedenoj internetskoj stranici najmanje 60 dana od dana njegove objave.

27) DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I VRIJEME I MJESTO OTVARANJA PONUDA

27.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Sukladno članku 44. stavku 8. i Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) **rok za dostavu ponude ne smije biti kraći od 15 (petnaest) dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja zahtjeva za prikupljanje ponuda, odnosno rok za dostavu ponuda je 16. siječnja 2013. godine do 09:00 sati, bez obzira na način dostave ponude.**

Sukladno članku 12. stavku 1. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12), **ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu: Općina Dugopolje, Trg Franje Tuđmana 1, 21 204 Dugopolje**

Sukladno članku 14. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12):

- a) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.
- b) Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.
- c) Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Sukladno članku 17. stavku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj će mu o tome izdati potvrdu. Potvrda sadrži najmanje podatke o naručitelju, ponuditelju, predmetu ili grupi predmeta nabave za koji se odnosi ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude, odnosno pisana izjava o odustajanju od dostavljene ponude te datumu i vremenu zaprimanja.

Sukladno članku 17. stavku 6. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

27.2. Vrijeme i mjesto otvaranja ponuda

Sukladno članku 89. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) u postupku sklapanja ugovora o

javnim uslugama iz Dodatka II. B, Naručitelj nije obvezan javno otvoriti ponude.

Sukladno članku 44. stavku 11. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), istodobno s istekom roka za dostavu ponuda Naručitelj će otvoriti pravovremeno dostavljene ponude. Ponude dostavljene na temelju objavljenog zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama, uzimat će se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju zahtjeva za prikupljanje ponuda upućenog gospodarskim subjektima.

Otvaranje ponuda obaviti će se dana 16. siječnja 2013. godine u 09:00 sati u prostoriji vijećnice Općine Dugopolje na adresi: Trg Franje Tuđmana 1, 21 204 Dugopolje

28) POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Sukladno članku 98. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Javni naručitelj obvezan je primijeniti rok mirovanja koji iznosi deset (10) dana kod nabave male vrijednosti od dana dostave odluke o odabiru. Početak roka mirovanja računa se od prvoga sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru.

Sukladno članku 105. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Ugovor o javnoj nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u zahtjevu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.
- b) Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u zahtjevu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.
- c) Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u zahtjevu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.
- d) Izmjene ugovora o javnoj nabavi za vrijeme njegova trajanja smatraju se novim ugovorom za koji je Naručitelj obvezan provesti novi postupak javne nabave ako su te izmjene bitne u odnosu na sadržaj osnovnog ugovora i predstavljaju namjeru ugovornih strana da ponovo određuju osnovne elemente toga ugovora.

- e) Bitne izmjene ugovora o javnoj nabavi u smislu ove podtočke d). su izmjene koje:
- uvode uvjete koji bi, da su bili dio osnovnog postupka javne nabave, omogućili podnošenje drugačijih ponuda od onih koje su podnesene u osnovnom postupku, ili bi omogućili odabir drugačije ponude od ponude odabrane u osnovnom postupku, ili
 - znatno proširuju predmet nabave na robu, radove ili usluge koji nisu obuhvaćeni osnovnim ugovorom, ili
 - mijenjaju ekonomsku ravnotežu ugovora u korist ponuditelja na način koji nije bio predviđen u uvjetima osnovnog ugovora o javnoj nabavi.
- f) Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Sukladno članku 86. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su podaci o:

- a) Radovima, robi ili uslugama koje će isporučiti, isporučiti ili pružiti podizvođač, pružiti podizvođač,
- b) predmetu, količini, vrijednosti, mjestu i roku isporuke robe, isporuci robe ili pruženim uslugama
- c) podaci o podizvođaču (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sukladno članku 86. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) za dio ugovora o javnoj nabavi kojeg gospodarski subjekt da u podugovor jednom ili više podizvođača, Naručitelj će vršiti neposredna plaćanja podizvođaču odnosno podizvođačima.

Sukladno članku 78. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) Naručitelj neće na ugovor o javnoj nabavi primjenjivati uzance (trgovačke običaje).

29) **ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**

Sukladno članku 96. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) **rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.**

Sukladno članku 96. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donijeti odluku o odabiru.
- b) Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi.
- c) Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.
- d) Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude. Rok za donošenje odluke o odabiru mora biti primjeren.
- e) Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrat ponudu koja je zaprimljena ranije.
- f) Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava i sl.).

30) ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Ponuditelj se obvezuje izdati račune za izvršene usluge, a Naručitelj je dužan platiti obveze po računima odabranom ponuditelju doznakom na račun u roku od 60 (šestdeset) dana od datuma zaprimanja računa na protokol Općine Dugopolje.

Sukladno Tbr. 43 Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika ("Narodne novine" broj 142/12) ponuditelj je dužan sastaviti pismeni obračun naknade za izvršeni rad i gotovih izdataka, uz predočenje Trife.

Plaćanje se obavlja bez predujma.

31) NAVOD O PRIMJENI UZANCI (TRGOVAČKIH OBIČAJA)

Sukladno članku 78. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) Naručitelj neće na ugovor o javnoj nabavi primjenjivati uzance (trgovačke običaje).

32) NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE

Sukladno članku 138. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) nadležnost za rješavanje žalbi u vezi s

postupcima sklapanja ugovora o javnoj nabavi ima Državna Komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb.

Sukladno članku 141. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.
- b) Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Sukladno članku 145. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji.
- b) Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.
- c) Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.
- d) Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa prethodnom točkom smatrat će se nepravodobnom.

Sukladno članku 149. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) U postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku 5 (pet) dana i to od dana objave prethodne obavijesti o namjeri sklapanja ugovora u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.
- b) Kada naručitelj sukladno članku 59. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) nije objavio prethodnu obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se izjavljuje u roku 5 (pet) dana u postupku male vrijednosti i to od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.
- c) U slučaju kada nije objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda niti prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se

izjavljuje u roku 30 dana od dana objave obavijesti o sklopljenom ugovoru u odnosu na odabir postupka.

- d) U slučaju kada nije objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda niti prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora te naručitelj propusti objaviti obavijest o sklopljenom ugovoru, žalba se izjavljuje sukladno članku 151. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11).

33) KOMUNIKACIJA I RAZMJENA INFORMACIJA IZMEĐU NARUČITELJA I GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Sukladno članku 54. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11):

- a) Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektronički (e-mail), telefonom, ili kombinacijom tih sredstava
- b) Odabrano sredstvo komunikacije mora biti općedostupno te ne smije gospodarskim subjektima ograničavati pristup nadmetanju.
- c) Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda i zahtjeva za sudjelovanje, te da ovlaštene osobe naručitelja razmotre sadržaj ponuda tek istekom roka za njihovu dostavu.
- d) Elektronička komunikacijska sredstva i njihova tehnička obilježja moraju biti nediskriminirajuća, općedostupna i kompatibilna s proizvodima informacijsko-komunikacijske tehnologije u općoj uporabi.

Sukladno članku 31. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Dokumentaciju, a javni naručitelj dužan je dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju javni naručitelj je obvezan staviti na raspolaganje najkasnije šest (6) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno četiri (4) dana u postupku javne nabave male vrijednosti.

Sukladno članku 31. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) ako iz bilo kojeg razloga dokumentacija za nadmetanje i moguća dodatna dokumentacija nisu stavljeni na raspolaganje u skladu sa člankom 31. stavkom 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), ako dodatne informacije i objašnjenja, premda pravodobno zatražene, nisu dostavljene u skladu s rokovima iz prethodnog stavka ove točke 40. Dokumentacije, ili ako se ponude mogu sastaviti samo nakon posjeta gradilištu ili nakon neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje, rokovi za dostavu ponuda odgovarajuće se produžuju tako da svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Sukladno članku 31. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11) ako javni naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, obvezan je osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 15 dana za dostavu ponude u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno deset dana u postupku javne nabave male vrijednosti. Ako je potrebno, javni naručitelj obvezan je izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

II. PONUDBENI LIST

Sukladno članku 10. stavku 4. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) ponudbeni list najmanje sadrži:

1. NAZIV I
SJEDIŠTE NARUČITELJA: Općina Dugopolje, Trg Franje
Tuđmana 1, 21 204 Dugopolje

2. NAZIV I
SJEDIŠTE PONUDITELJA: _____

3. ADRESA PONUDITELJA: _____

4. OIB PONUDITELJA: _____

5. BROJ RAČUNA
PONUDITELJA: _____

6. NAVOD O TOME JE LI
PONUDITELJ U SUSTAVU
POREZA NA DODANU
VRIJEDNOST: DA / NE

7. ADRESA ZA DOSTAVU
POŠTE PONUDITELJU: _____

8. ADRESA E-POŠTE
PONUDITELJA: _____

9. KONTAKT OSOBA
PONUDITELJA _____

10. BROJ TELEFONA
PONUDITELJA: _____

11. BROJ FAKSA
PONUDITELJA: _____

- 12.PREDMET NABAVE: Pravne usluge za 2012. godinu.
- 13.PODATKE O PODISPORUČITELJIMA (naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li podisporučitelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba podisporučitelja, broj telefona, broj faksa, podatke o robi koje će isporučiti podisporučitelj, predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, podatke o podisporučitelju) I PODATKE O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR. (*Prilog 1.2.*)
- 14.VISINA ODOBRENOG
POPUSTA U
POSTOCIMA (%) _____
- 15.IZNOS MJESEČNOG
PAUŠALA U KUNAMA 8.000,00 kn (bez PDV-a)
- 16.BROJ OSTVARENIH
BODOVA PREMA
KRITERIJIMA ODREĐENIM
U TOČCI 21. ZAHTJEVA: _____
- 17.ROK VALJANOSTI
PONUDE: Rok valjanosti ponude je **90 dana** od
krajnjeg roka za dostavu ponuda,
- 18.DATUM I POTPIS
PONUDITELJA: _____,
(datum) (potpis)
- 19.UPUTE ZA POPUNJAVANJE PONUDBENOG LISTA:
a) Sukladno članku 10. stavku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke o nazivu i sjedištu ponuditelja, adresi, OIB-u (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broju računa, navodu o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresi za dostavu pošte, adresi e-pošte, kontakt osobi ponuditelja, broju telefona i broju faksa, za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu

naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. (*Prilog 1.1.*)

PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA:

Sukladno članku 10. stavku 5. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži podatke o nazivu i sjedištu ponuditelja, adresi, OIB-u (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broju računa, navodu o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresi za dostavu pošte, adresi e-pošte, kontakt osobi ponuditelja, broju telefona i broju faksa, za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

1. NAZIV I
SJEDIŠTE PONUDITELJA: _____

2. ADRESA PONUDITELJA: _____
3. OIB PONUDITELJA: _____
4. BROJ RAČUNA
PONUDITELJA: _____
5. NAVOD O TOME JE LI
PONUDITELJ U SUSTAVU
POREZA NA DODANU
VRIJEDNOST: DA / NE
6. ADRESA ZA DOSTAVU
POŠTE PONUDITELJU: _____
7. ADRESA E-POŠTE
PONUDITELJA: _____
8. KONTAKT OSOBA
PONUDITELJA _____
9. BROJ TELEFONA
PONUDITELJA: _____

10.BROJ FAKSA
PONUDITELJA:

11.ČLAN ZAJEDNICE
PONUDITELJA KOJI JE
OVLAŠTEN ZA
KOMUNIKACIJU S
NARUČITELJEM

12.DATUM I POTPIS
PONUDITELJA:

_____, _____

(datum)

(potpis)

PODACI O PODISPORUČITELJIMA:

Sukladno članku 10. stavku 4. podtočci 4. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ("Narodne novine" broj 10/12) u slučaju podisporučitelja, ponudbeni list sadrži podatke o podisporučiteljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor:

Sukladno članku 86. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11), ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podisporučitelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o:

- radovima, robi ili uslugama koje će isporučiti, isporučiti ili pružiti podisporučitelj,
- predmetu, količini, vrijednosti, mjestu i roku isporuke robe, isporuke robe ili pružanja usluga
- podatke o podisporučitelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa) o svim predloženim podisporučiteljima. Sudjelovanje podisporučitelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.:

1. NAZIV I
SJEDIŠTE
PODISPORUČITELJA: _____

2. ADRESA
PODISPORUČITELJA: _____

3. OIB
PODISPORUČITELJA: _____

4. BROJ RAČUNA
PODISPORUČITELJA: _____

5. NAVOD O TOME JE LI
PODISPORUČITELJ U
SUSTAVU POREZA NA

DODANU VRIJEDNOST: DA / NE

6. ADRESA ZA DOSTAVU
POŠTE

PODISPORUČITELJU:

7. ADRESA E-POŠTE

PODISPORUČITELJA:

8. KONTAKT OSOBA

PODISPORUČITELJA:

9. BROJ TELEFONA

PODISPORUČITELJA:

10. BROJ FAKSA

PODISPORUČITELJA:

11. PODACI O USLUGAMA KOJE ĆE ISPORUČITI,
PODISPORUČITELJ PREMA TARIFI O NAGRADAMA I
NAKNADI TROŠKOVA ZA RAD ODVJETNIKA ("Narodne
novine" broj 142/12)

12. DATUM I POTPIS

PONUĐITELJA:

_____, _____

(datum)

(potpis)